



Администрация Катав-Ивановского муниципального района **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 05 » 11 2015 г.

№ 1449

Об утверждении технологической схемы
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство
объекта капитального строительства»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Катав-Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства» согласно Приложению к настоящему постановлению.

Глава Катав-Ивановского
муниципального района

Е.Ю. Киршин

Приложение к
постановлению Администрации Катав-
Ивановского муниципального района
от «05 » 11 2015 г. № 1449

**Технологическая схема предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства»**

Раздел 1. «Общие сведения о государственной услуге»

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1	2	3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Администрация Катав-Ивановского муниципального района
2.	Номер услуги в федеральном реестре	7440100010000028458
3.	Полное наименование услуги	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства
4.	Краткое наименование услуги	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства
5.	Административный регламент предоставления государственной услуги	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства», утвержден постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 30.09.2015 г. № 1292
6.	Перечень «подуслуг»	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства
7.	Способы оценки качества предоставления государственной услуги	Радиотелефонная связь Терминальные устройства Портал государственных услуг Официальный сайт органа Другие способы

Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»»

№	Наименование «подуслуги»	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении «подуслуги»	Основания приостановления предоставления «подуслуги»	Срок приостановления предоставления «подуслуги»	Плата за предоставление «подуслуги»			Способ обращения за получения результата «подуслуги»	Способ получения результата «подуслуги»
		При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр.лица)	При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					Наличие платы (государственно ий пошлин)	Реквизиты нормативного акта, являющег ося основанием для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ	КБК для взимания платы (государственно й пошлин)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства	7 (семь) рабочих дней со дня получения соотвествующего заявления совместно с полным комплектом необходимых документов.	7 (семь) рабочих дней со дня получения соотвествующего заявления совместно с полным комплектом необходимых документов.	- заявление и (или) документы содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления; - заявление и (или) документы исполнены нечитаемо либо неразборчиво; - заявления и (или) документы выполнены карандашом; - заявление и (или) документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; - фамилии, имена, отчество, адреса, наименования указаны не полностью.	1) отсутствие документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя; 2) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка и (или)	нет	нет	нет	-	-	- лично; - с использованием различных средств связи (почта, факс, электронная почта и т.д.); - официальный сайт Администрации Катав-Ивановского муниципального района www.kat	- лично; - через уполномоченного представителя; - через МФЦ; - электронной почтой; - почтовая связь.

											avivan.ru ; - МФЦ
	иапальн ой услуги для субъек тов инвест ицион ной дeятел ьности состав ляет три рабочи х дня со дня получе ния соотве тствую щего заявле ния совмес тно с полны м компле ктом необхо димых докуме нтов	иапальн ой услуги для субъек тов инвест ицион ной дeятел ьности состав ляет три рабочи х дня со дня получе ния соотве тствую щего заявле ния совмес тно с полны м компле ктом необхо димых докуме нтов		ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.							

Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»»

№ п/п	Категория лиц, имеющих право на получение «подуслуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Физические лица	паспорт	Нет	Да	Нет	Документы, подтверж- дающие полномочия представителя, в слу- чае подачи заявления представителем заяви- теля (доверенность)	нет
2	юридические лица	Приказ о назначении, ИНН, ОГРН	нет	Да	Нет		нет

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»»

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые представляет заявитель для получения «подуслуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Документ, предоставляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
Для выдачи разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства (кроме индивидуального жилищного строительства)							
1	заявление	заявление	1 экз., подлинник	-	-	Приложение 1	Приложение 2
2	документ, удостоверяющий личность	паспорт	1 экз., копия	-	Копии документов могут быть заверены нотариально или заверяются при приеме документов в установленном порядке при наличии оригиналов. Ответственность за достоверность предоставляемых сведений возлагается на заявителя.	-	-
3	документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица (юридического лица)	Доверенность	1 экз., копия	если с заявлением обращается представитель заявителя		-	-
4	документ, подтверждающий полномочия лица, выдавшего доверенность от имени юридического лица	Выписка из Устава	1 экз., копия	в случае, если доверенность не удостоверена нотариально		-	-
5	правоустанавливающие документы на земельный участок; 5.1 при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика,	Свидетельство о гос. регистрации, договор аренды, свидетельство на право собственности	1 экз., копия	если документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним		-	-

	заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;						
6	градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории	Градостроительный план земельного участка, проект планировки территории, проект межевания территории	1 экз., копия	если документ (его копия) отсутствуют в Отделе архитектуре и градостроительства Администрации Катав-Ивановского муниципального района	-	Приложение 3	-
7	материалы, содержащиеся в проектной документации: а) пояснительная записка; б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия; в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным	Проектная документация	1 экз., подлинник	-	-	-	-

	<p>объектам;</p> <p>г) архитектурные решения;</p> <p>д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;</p> <p>е) проект организации строительства объекта капитального строительства;</p> <p>ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;</p> <p>з) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p>					
8	положительное заключение экспертизы проектной документации объекта	Заключение экспертизы проектной документации объекта ка-	1 экз., подлинник	если такая проектная документация подлежит экспертизе	-	-

	<p>капитального строительства, если такая проектная документация подлежит экспертизе, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации;</p> <p>8.1) заключение, предусмотренное частью 3.5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае использования модифицированной проектной документации</p>	питального строительства, заключение государственной экологической экспертизы проектной документации					
9	разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение)	Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства	1 экз., копия	в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение	-	-	-
10	<p>согласие всех правообладателей объекта капитального строительства, в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома;</p> <p>10.1) соглашение о проведении реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции - в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти</p>	согласие всех правообладателей объекта капитального строительства	1 экз., подлинник	за исключением указанных в п.12,случаев реконструкции многоквартирных домов	-	-	-

	(государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества						
11	свидетельство об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации	свидетельство об аккредитации юридического лица	1 экз., копия	-	-	-	-
12	решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятное в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме	Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме	1 экз., подлинник	-	-	-	-

13	документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия	1) Задание на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия; 2) Разрешение на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия , выявленных объектов культурного наследия.	1 экз., копия	в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта	-	-	-
----	--	--	---------------	--	---	---	---

Для выдачи разрешения на строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства

1	заявление	заявление	1 экз., подлинник	-	-	Приложение 4	Приложение 5
2	документ, удостоверяющий личность	паспорт	1 экз., копия	-	Копии документов могут быть заверены нотариально или заверяются при приеме документов в установленном порядке при наличии оригиналов. Ответственность за достоверность предоставляемых сведений возлагается на заявителя.	-	-
3	Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица	Доверенность	1 экз., копия	если с заявлением обращается представитель заявителя		-	-
5	правоустанавливающие документы на земельный участок	Свидетельство о гос. регистрации, договор аренды, свидетельство на право собственности	1 экз., копия	если документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости	-	-	-
6	градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство	Градостроительный план земельного участка	1 экз., копия	если документ (его копия) отсутствуют в Отделе архитектуре и градостроительства Администрации Катав-Ивановского муниципального района		Приложение 3	-

7	схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства	схема планировочной организации земельного участка	1 экз., подлинник	-	В соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 16.02.2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»	-	-
---	--	--	-------------------	---	--	---	---

Для продления срока действия разрешения на строительство

1	заявление	заявление	1 экз., подлинник	-	-	Приложение 6	Приложение 7
2	документ, удостоверяющий личность	паспорт	1 экз., копия	-	Копии документов могут быть заверены нотариально или заверяются при приеме документов в установленном порядке при наличии оригиналов.	-	-
3	Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица (юридического лица)	Доверенность	1 экз., копия	если с заявлением обращается представитель заявителя	Ответственность за достоверность предоставляемых сведений возлагается на заявителя.	-	-
4	Документ, подтверждающий полномочия лица, выдавшего доверенность от имени юридического лица	Выписка из Устава	1 экз., копия	в случае, если доверенность не удостоверена нотариально		-	-
5	Разрешение на строительство, подлежащее продлению	Разрешение на строительство	1 экз., подлинник	-	-	Приложение 8	-

Для внесения изменений в разрешение на строительство

1	заявление	заявление	1 экз., подлинник	-	-	-	-
2	документ, удостоверяющий личность	паспорт	1 экз., копия	-	Копии документов могут быть заверены нотариально или заверяются при приеме документов в установленном порядке при наличии оригиналов.	-	-
3	Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица (юридического лица)	Доверенность	1 экз., копия	если с заявлением обращается представитель заявителя	Ответственность за достоверность предоставляемых сведений возлагается на заявителя.	-	-
4	Документ, подтверждающий полномочия лица, выдавшего доверенность от имени юридического лица	Выписка из Устава	1 экз., копия	в случае, если доверенность не удостоверена нотариально		-	-
5	Разрешение на строительство,	Разрешение на	1 экз.,	-	-	Приложение 8	-

	подлежащего внесению изменений	строительство	подлинник		достоверность предоставляемых сведений возлагается на заявителя.		
6	Правоустанавливающие документы в которые были внесены изменения	-	1 экз., копия	-		-	-

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющее го(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется я межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	SID0003646	-	-	-	-
-	-	-	-	SID0003347	-	-	-	-
-	-	-	-	SID0003349	-	-	-	-

Раздел 6. Результат «подуслуги»

№	Документ/документы, являющиеся результатом «подуслуги»	Требования к документу/документам, являющимся результатом «подуслуги»	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющимся результатом «подуслуги»	Образец документа/документов, являющихся результатом «подуслуги»	Способ получения результата	Срок хранения невостребованных заявителем результатов	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	выдача разрешения на строительство	Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»	положительный	Приложение 8	-	- лично; - через уполномоченного представителя; - через МФЦ; - электронной почтой; - почтовая связь.		
2	продление срока действия разрешения на строительство		Положительный	Приложение 8	-			
3	внесение изменений в разрешение на строительство		Положительный	Приложение 8	-			
4	отказ в выдаче разрешения на строительство	-	Отрицательный	-	-			
5	отказ в продлении срока действия разрешения на строительство	-	Отрицательный	-	-			
6	отказ во внесение изменений в разрешение на строительство	-	отрицательный	-	-			

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
1	прием заявления, пакета документов	специалист Администрации района, ответственный за прием документов, регистрирует заявку с приложенным пакетом документов.	15 минут	ответственный специалист отдела организационной работы и контроля Администрации района.	Рабочие места работников, осуществляющих рассмотрение заявлений о выдаче градостроительного плана, оборудуются средствами вычислительной техники (как правило, один компьютер с установленными справочно-информационными системами на каждого работника) и оргтехникой, позволяющими организовать исполнение функций в полном объеме.	Приложение 1, 3,4,6,8
2	регистрация заявления	Уполномоченное на приемку заявлений должностное лицо регистрирует заявление в журнале регистраций входящих документов, в соответствии с правилами ведения журнала регистрации входящей корреспонденции.	в день поступления	ответственный специалист отдела организационной работы и контроля Администрации района.		-
3	направление заявления на рассмотрение	После регистрации заявлений ответственный специалист передает его на рассмотрение Главе Катав-Ивановского муниципального района, заместителю Главы Катав-Ивановского муниципального района	в день обращения заявителя (поступления заявления)	ответственный специалист отдела организационной работы и контроля Администрации района.		-
4	проверка пакета документов на комплектность	Заместитель Главы Катав-Ивановского муниципального района направляет заявление с пакетом документов в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Катав-Ивановского муниципального района для рассмотрения и принятия мер.	1 рабочий день с момента рассмотрения заявления Главой Катав-Ивановского муниципального района	Специалисты Отдела архитектуры и градостроительства		-
5	Запрос данных в рамках межведомственного взаимодействия	В случае, если заявитель не предоставил документ, который возможно получить по каналам межведомствен-	5 рабочих дней	Специалисты Отдела архитектуры и градостроительства		-

		ного взаимодействия, ответственный специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации района направляет запрос в соответствующий орган.				
6	Подготовка проекта разрешения либо отказа в выдаче разрешения на строительство, продления срока действия разрешения на строительство либо отказа в продлении срока действия разрешения, внесения изменений в разрешение на строительство либо отказа о внесении изменений в разрешение на строительство.	Направление проекта решения на согласование Главе Катав-Ивановского муниципального района	1 рабочий день	Специалисты Отдела архитектуры и градостроительства	Отдел архитектуры и градостроительства обеспечивается доступом в Интернет, присваивается электронный адрес (e-mail), выделяются бумага, расходные материалы, канцелярские товары в количестве, достаточном для исполнения функции выдачи	-
7	Выдача разрешения либо отказа в выдаче разрешения на строительство, продления срока действия разрешения на строительство либо отказа в продлении срока действия разрешения, внесения изменений в разрешение на строительство либо отказа о внесении изменений в разрешение на строительство.	Результатом рассмотрения заявления в Отделе архитектуры и градостроительства является выдача утвержденного разрешения либо отказа в выдаче разрешения на строительство, продления срока действия разрешения на строительство либо отказа в продлении срока действия разрешения, внесения изменений в разрешение на строительство либо отказа о внесении изменений в разрешение на строительство.		Специалисты Отдела архитектуры и градостроительства	градостроительного плана.	-

Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление «подуслуги»	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги»
1	2	3	4	5	6
Единый портал государственных и муниципальных услуг	Нет	При оформлении заявлений (заявки) через Портал регистрация осуществляется в соответствии со временем регистрации заявления на Портале (с точным указанием часов и минут).	-	справочная информация о ходе рассмотрения заявления предоставляется при личном обращении либо по телефону.	Жалоба заявителя подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Отдел организационной работы и контроля Администрации Катав-Ивановского муниципального района, может быть направлена по почте, через сеть "Интернет" на адрес электронной почты adm.kat-iv@chel.surnet.ru

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на строительство объекта недвижимости**

В _____

(полное наименование органа местного самоуправления Челябинской области, осуществляющего выдачу разрешения на строительство)

от _____

(наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица)

(юридический или почтовый адрес, телефон)

Прошу выдать разрешение на строительство _____

(наименование объекта недвижимости)

на земельном участке по адресу _____

(наименование города, поселения, улицы)

кадастровый (условный) номер земельного участка _____

сроком на _____

(прописью – лет, месяцев)

срок начала строительства _____

При этом сообщаю:

1. Право на пользование земельным участком закреплено _____

(наименование документа на право собственности, владения, пользования, аренды, выписка из ЕГРЗ)

от _____ 20 ____ г. № _____

2. Проектная документация _____

(наименование проектной организации)

имеющей лицензию № _____ от _____

(наименование лицензионного органа, выдавшего лицензию, срок действия лицензии)

и согласована в установленном законодательством порядке.

3. Положительное сводное заключение государственной экспертизы _____

(наименование уполномоченного органа государственной экспертизы, выдавшего заключение, номер и дата выдачи заключения)

4. Распорядительный документ об утверждении проектной документации _____

(наименование органа, утвердившего проектную документацию, наименование документа об утверждении, его номер и дата)

5. Основные показатели объекта недвижимости _____

(приводятся в соответствии со СНиП П-01-95,приложения В.Г.Д)

6. Лицензия на осуществление деятельности в качестве заказчика № _____

от _____, выданная _____

(наименование лицензионного органа)

Обязуюсь сообщать обо всех изменениях сведений, приведенных в проекте и в настоящем заявлении, в _____

(наименование органа, выдавшего разрешение на строительство)

Приложение: документы, необходимые для получения разрешения на строительство объекта недвижимости согласно регламенту в одном экземпляре на _____ листах.

М.П. _____

(наименование юридического или Ф.И.О.
физического лица)

(подпись, дата подписания)

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на строительство объекта недвижимости

В Администрацию Катав-Ивановского муниципального района

(полное наименование органа местного самоуправления Челябинской области, осуществляющего выдачу разрешения на строительство)

от Иванова Ивана Ивановича

(наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица)

г. Катав-Ивановск, ул. Ленина, д. 100, тел. 89120000000

(юридический или почтовый адрес, телефон)

Прошу выдать разрешение на строительство **магазина непродовольственных товаров**

(наименование объекта недвижимости)

на земельном участке по адресу **г. Катав-Ивановск, ул. Дм. Тараканова, 1**

(наименование города, поселения, улицы)

кадастровый (условный) номер земельного участка **74:10:0000000:00**

сроком на **2 года 3 месяца**

(прописью – лет, месяцев)

срок начала строительства **ноябрь 2015 года**

При этом сообщаю:

1. Право на пользование земельным участком закреплено **договор аренды**

(наименование документа на право собственности, владения, пользования, аренды, выписка из ЕГРЗ)

от **12.09. 2015 г. № 1300**

2. Проектная документация **ООО «Вектор плюс», г. Златоуст**

(наименование проектной организации)

имеющей лицензию № **0000.00-0000-000000000-0-000** от **00.00.0000 г.**

Некоммерческое партнерство «Центр объединения проектировщиков «Сфера-А», г. Санкт-Петербург, без ограничения срока

(наименование лицензионного органа, выдавшего лицензию, срок действия лицензии)

и согласована в установленном законодательством порядке.

3. Положительное сводное заключение государственной экспертизы **Управление государственной экспертизы проектной документации, проектов документов территориального планирования и инженерных изысканий Челябинской области, № 00-0-0-0000-00 от 00.00.0000 г.**

(наименование уполномоченного органа государственной экспертизы, выдавшего заключение, номер и дата выдачи заключения)

4. Распорядительный документ об утверждении проектной документации

(наименование органа, утвердившего проектную документацию, наименование документа об утверждении, его номер и дата)

5. Основные показатели объекта недвижимости **здание двухэтажное с цокольным этажом, общей площадью 100 кв.м., объем 400 куб.м., объем подземной части 200 куб.м, площадь застройки 50 кв.м., высота здания 8 метров, вместимость 50 человек.**

(приводятся в соответствии со СНиП П-01-95, приложения В.Г.Д)

6. Лицензия на осуществление деятельности в качестве заказчика № _____
 от _____, выданная _____

(наименование лицензионного органа)

Обязуюсь сообщать обо всех изменениях сведений, приведенных в проекте и в настоящем заявлении, в **Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Катав-Ивановского муниципального района**

(наименование органа, выдавшего разрешение на строительство)

Приложение: документы, необходимые для получения разрешения на строительство
 объекта недвижимости согласно регламенту в одном экземпляре на ____ листах.

М.П. _____

(наименование юридического или Ф.И.О.
 физического лица)

Иванов И.И.

(Ф.И.О.)

Форма градостроительного плана земельного участка

Градостроительный план земельного участка
N

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Градостроительный план земельного участка подготовлен на основании

(реквизиты заявления правообладателя земельного участка с указанием ф.и.о.
заявителя – физического лица, либо реквизиты заявления и наименование
заявителя – юридического лица о выдаче градостроительного плана земельного
участка)

Местонахождение земельного участка

(субъект Российской Федерации)

(муниципальный район или городской округ)

(поселение)

Описание границ земельного участка:

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y

Кадастровый номер земельного участка (при наличии)

Площадь земельного участка

Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства

Информация о границах зоны планируемого размещения объекта капитального строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки территории (при наличии)

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y

Реквизиты проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории

(указывается в случае, если земельный участок расположен в границах территории в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории)

Градостроительный план подготовлен

(ф.и.о., должность уполномоченного
лица, наименование органа)

М.П. _____ / _____ /
(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата выдачи _____

1. Чертеж(и) градостроительного плана земельного участка

Чертеж(и) градостроительного плана земельного участка разработан(ы) на топографической основе в масштабе 1: _____, выполненной _____.

(дата, наименование организации, подготовившей топографическую основу)

Чертеж(и) градостроительного плана земельного участка разработан(ы)

(дата, наименование организации)

2. Информация о градостроительном регламенте либо требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается _____

2.1. Реквизиты акта органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, содержащего градостроительный регламент либо реквизиты акта федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, иной организации, определяющего в соответствии с федеральными законами порядок использования земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается _____

2.2. Информация о видах разрешенного использования земельного участка
основные виды разрешенного использования земельного участка:

условно разрешенные виды использования земельного участка:

вспомогательные виды разрешенного использования земельного участка:

2.3. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельного участка и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленные градостроительным регламентом для территориальной зоны, в которой расположен земельный участок:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь			Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, расположенным в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	Иные показатели
1	2	3	4	5	6	7	8
Длина, м	Ширина, м	Площадь, м ² или га					

2.4. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается:

Причины отнесения земельного участка к виду земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается	Реквизиты акта, регулирующего использование земельного участка	Требования к использованию земельного участка	Требования к параметрам объекта капитального строительства			Требования к размещению объектов капитального строительства	
			Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Иные требования к параметрам объекта капитального строительства	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Иные требования к размещению объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8

3. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства и объектах культурного наследия

3.1. Объекты капитального строительства

N _____, _____
(согласно чертежу (ам) _____ (назначение объекта капитального
градостроительного плана) строительства, этажность, высотность, общая
площадь, площадь застройки)
инвентаризационный или кадастровый номер _____

3.2. Объекты, включенные в единый государственный реестр объектов
культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской
Федерации

N _____, _____
(согласно чертежу (ам) _____ (назначение объекта культурного наследия,
градостроительного плана) общая площадь, площадь застройки)

(наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения) регистрационный номер в реестре _____ от _____

(дата)

4. Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории:

Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории								
Объекты коммунальной инфраструктуры			Объекты транспортной инфраструктуры			Объекты социальной инфраструктуры		
Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Информация о расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности								
Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9

5. Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий

6. Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон:

Наименование зоны с особыми условиями использования территории с указанием объекта, в отношении которого установлена такая зона	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости		
	Обозначение (номер) характерной точки	X	Y
1	2	3	4

7. Информация о границах зон действия публичных сервитутов _____

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y

--	--	--

8. Номер и (или) наименование элемента планировочной структуры, в границах которого расположен земельный участок _____

9. Информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, определенных с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа

10. Реквизиты нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к благоустройству территории

11. Информация о красных линиях: _____

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y

Главе Катав-Ивановского
муниципального района

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на строительство индивидуального жилого дома**

Заявитель _____
фамилия, имя, отчество гражданина, наименование, серия, номер документа,

удостоверяющего личность, кем и когда выдан

Адрес _____

Телефон _____

Прошу выдать разрешение на строительство (реконструкцию) индивидуального
жилого дома на земельном участке по адресу:

(полный адрес планируемого к строительству (реконструкции)

индивидуального жилого дома с указанием субъекта Российской Федерации,

административного района и т. д. или строительный адрес)

сроком на _____ лет.

Земельный участок, площадью _____ м², предполагаемый для строительства,
реконструкции индивидуального жилого дома, принадлежит заявителю на
праве _____

собственности, аренды, бессрочного пользования и т.д.

Краткие проектные характеристики планируемого к строительству (реконструкции)
индивидуального жилого дома:

1. Общая площадь индивидуального жилого дома _____ м².

2. Дополнительные сведения

«____» ____ 20 ____ г.

Подпись заявителя _____

Ф. И. О. заявителя

Главе Катав-Ивановского
муниципального района

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на строительство индивидуального жилого дома**

Заявитель **Иванов Иван Иванович, паспорт 00 00 № 000000, выдан УФМС России**
фамилия, имя, отчество гражданина, наименование, серия, номер документа,
по Челябинской области в Катав-Ивановском районе, 00.00.0000 г.
удостоверяющего личность, кем и когда выдан

Адрес **г. Катав-Ивановск, ул. Ленина, д. 100, кв. 1**

Телефон **89120000000**

Прошу выдать разрешение на **строительство** (реконструкцию) индивидуального
жилого дома на земельном участке по адресу:

г. Катав-Ивановск, ул. Международная, 143

(полный адрес планируемого к строительству (реконструкции)

индивидуального жилого дома с указанием субъекта Российской Федерации,

административного района и т. д. или строительный адрес)

сроком на **10 (десять)** лет.

Земельный участок, площадью **1500 м²**, предполагаемый для строительства,
реконструкции индивидуального жилого дома, принадлежит заявителю на праве
собственности

собственности, аренды, бессрочного пользования и т.д.

Краткие проектные характеристики планируемого к **строительству** (реконструкции)
индивидуального жилого дома:

1. Общая площадь индивидуального жилого дома **75 м²**.

2. Дополнительные сведения

« ____ » ____ 20 ____ г.

Подпись заявителя **Иванов И.И.**

Ф. И. О. заявителя

Главе Катав-Ивановского
муниципального района

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия разрешения на строительство**

Застройщик _____
(ф.и.о. паспортные данные физического лица или полное наименование организации – юридических лиц)

(почтовый индекс и адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, Интернет-сайт)

Прошу продлить разрешение на строительство (реконструкцию) от «____» _____
г. № _____,
срок действия которого установлен до «____» _____ 20____ г.

наименование объекта

_____ /указать наименование объекта/

на земельном участке по
адресу: _____
/город, район, улица, номер участка/

площадью _____ кв. м, кадастровый № _____
на срок до «____» _____ 20____ г.

В связи с тем, что: _____
/причины невыполнения условия об окончании срока строительства объекта капитального строительства/

Состояние объекта:

Виды работ	Процент выполнения	Примечание
Земляные работы		
Фундамент		
Каркас		
Специальные внутренние работы		
Инженерные сети		
Благоустройство территории		

ЗАСТРОЙЩИК

_____ /должность/

_____ /подпись/

М.П.

_____ /Фамилия И.О./

Главе Катав-Ивановского
муниципального района

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия разрешения на строительство

Застройщик **Иванов Иван Иванович, паспорт 00 00 № 000000, выдан 00.00.0000 г. УФМС**
(ф.и.о. паспортные данные физического лица или полное наименование организации – юридических лиц)

России по Челябинской области в Катав-Ивановском районе

г. Катав-Ивановск, ул. Ленина, д. 100, кв. 8, тел. 89120000000

(почтовый индекс и адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, Интернет-сайт)

Прошу продлить разрешение на **строительство** (реконструкцию) от «**00**» **сентября** **2006** г. № **RU000000000000-000**,
срок действия которого установлен до «**00**» **сентября** **2009** г.

наименование объекта **индивидуальный жилой дом**

/указать наименование объекта/

на земельном участке по адресу: **г. Катав-Ивановск, ул. Международная, 148**

/город, район, улица, номер участка/

площадью **1500** кв. м, кадастровый № **74:10:000000:000**

на срок до «**00** » **сентября** **2016** г.

В связи с тем, что: **по материальным причинам,**

/причины невыполнения условия об окончании срока строительства объекта капитального строительства/

Состояние объекта:

Виды работ	Процент выполнения	Примечание
Земляные работы	100	
Фундамент	100	
Каркас	50	
Специальные внутренние работы	0	
Инженерные сети	20	
Благоустройство территории	10	

ЗАСТРОЙЩИК

_____ /должность/

_____ /подпись/

Иванов И.И.

М.П.

/Фамилия И.О./

ФОРМА РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО

Кому _____
 (наименование застройщика

 (фамилия, имя, отчество – для граждан,

 полное наименование организации – для

 юридических лиц), его почтовый индекс

 и адрес, адрес электронной почты) <1>

РАЗРЕШЕНИЕ
на строительство

Дата _____ <2>

N _____ <3>

(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,

или органа местного самоуправления, осуществляющих выдачу разрешения на строительство. Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом") в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, разрешает:

	Строительство объекта капитального строительства <4>	
	Реконструкцию объекта капитального строительства <4>	
	Работы по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающие конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта <4>	
	Строительство линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта) <4>	
	Реконструкцию линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта) <4>	
	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией <5>	
	Наименование организации, выдавшей положительное заключение экспертизы проектной документации, и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, реквизиты приказа об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы	
	Регистрационный номер и дата выдачи положительного заключения экспертизы проектной документации и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, реквизиты приказа об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы <6>	
	Кадастровый номер земельного	

.	участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства <7>	
	Номер кадастрового квартала (кадастровых кварталов), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства <7>	
	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства <8>	
.1.	Сведения о градостроительном плане земельного участка <9>	
.2.	Сведения о проекте планировки и проекте межевания территории <10>	
.3.	Сведения о проектной документации объекта капитального строительства, планируемого к строительству, реконструкции, проведению работ по сохранению объекта культурного наследия, при которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта <11>	
.	Краткие проектные характеристики для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта: <12>	
	Наименование объекта капитального строительства, входящего в состав имущественного комплекса, в соответствии с проектной документацией: <13>	
	Общая площадь (кв. м) :	Площадь участка (кв. м) :
	Объем (куб. м) :	в том числе подземной части (куб. м) :
	Количество этажей (шт.) :	Высота (м) :
	Количество подземных этажей (шт.) :	Вместимость (чел.):
	Площадь застройки (кв. м) :	
	Иные показатели <14>:	
.	Адрес объекта <15>: (местоположение)	
.	Краткие проектные характеристики линейного объекта <16>:	
	Категория: (класс)	

	Протяженность:	
	Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения):	
	Тип (КЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи	
	Перечень конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность:	
	Иные показатели <17>:	

Срок действия настоящего разрешения - до "___" 20__ г. в соответствии с _____

(должность уполномоченного лица органа, осуществляющего выдачу разрешения на строительство)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"___" 20__ г.

М.П.

Действие настоящего разрешения продлено до "___" 20__ г. <19>

(должность уполномоченного лица органа, осуществляющего выдачу разрешения на строительство)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"___" 20__ г.

М.П.