



Администрация Катав-Ивановского муниципального района **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 06 » 11 2015 г.

№ 1456

Об утверждении технологической схемы
предоставления муниципальной услуги
«Подготовка и выдача градостроительного
плана земельного участка»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Катав-Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» согласно Приложению к настоящему постановлению.

Глава Катав-Ивановского
муниципального района

Е.Ю. Киршин

Приложение к
постановлению Администрации Катав-
Ивановского муниципального района
от «06 » 11 2015 г. № 1456

**Технологическая схема предоставления муниципальной услуги
«Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»**

Раздел 1. «Общие сведения о государственной услуге»

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1	2	3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Катав-Ивановского муниципального района
2.	Номер услуги в федеральном реестре	7440100010000447801
3.	Полное наименование услуги	Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка
4.	Краткое наименование услуги	Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка
5.	Административный регламент предоставления государственной услуги	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка», утвержден постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 23.09.2014 г. № 1357
6.	Перечень «подуслуг»	Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка
7.	Способы оценки качества предоставления государственной услуги	Радиотелефонная связь Терминальные устройства Портал государственных услуг Официальный сайт органа Другие способы

Раздел 2. «Общие сведения о «подуслугах»»

№	Наименование «подуслуги»	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении «подуслуги»	Основания приостановления предоставления «подуслуги»	Срок приостановления предоставления «подуслуги»	Плата за предоставление «подуслуги»			Способ обращения за получением «подуслуги»	Способ получения результата «подуслуги»
		При подаче заявлений по месту жительства (месту нахождения юр.лица)	При подаче заявлений не по месту жительства (по месту обращения)					Наличие платы (государственно й пошлины)	Реквизиты нормативного акта, являющейся основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка	20 рабочих дней для субъектов инвестционной деятельности составляет 10	20 рабочих дней для субъектов инвестционной деятельности составляет	- неразборчивое написание текста документов, предоставленных для оказания муниципальной услуги, сокращение наименования юридических лиц, фамилий, имен и отчеств физических лиц;	1) отсутствие описания границ земельного участка (перечня координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости); 2) отсутствие документации по	нет	нет	нет	-	-	- лично; - с использованием различных средств связи (почтa, факс, электронная почта и т.д.); - официаль	- лично; - через уполномоченного представителя; - через МФЦ; - электронной почтой;

		рабочих дней	десять рабочих дней	подчисток, приписок, исправленных слов и иных, не оговоренных в документах исправлений, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, наличие которых не позволяет однозначно истолковать его содержание; - неполный или недостоверный состав сведений в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.	планировке территории, если размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории; 3) заявление подано не правообладателем земельного участка.							ный сайт Администрации Катав-Ивановского муниципального района www.katavivan.ru ; - МФЦ	почтовая связь.
--	--	--------------	---------------------	---	---	--	--	--	--	--	--	---	-----------------

Раздел 3. «Сведения о заявителях «подуслуги»»

№ п/п	Категория лиц, имеющих право на получение «подуслуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуги» представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Физические лица	паспорт	Нет	Да	Нет	Документы, подтверж- дающие полномочия представителя, в слу- чае подачи заявления представителем заяви- теля (доверенность)	нет
2	юридические лица	Приказ о назначении, ИНН, ОГРН	нет	Да	Нет		нет

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «подуслуги»»

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые представляет заявитель для получения «подуслуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Документ, предоставляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
1	заявление	заявление	1 экз., подлинник	-	-	Приложение 1	Приложение 2
2	документ, удостоверяющий личность	паспорт	1 экз., копия	-	Копии документов могут быть заверены нотариально или заверяются при приеме документов в установленном порядке при наличии оригиналов. Ответственность за достоверность предоставляемых сведений возлагается на заявителя.	-	-
3	Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица (юридического лица)	Доверенность	1 экз., копия	если с заявлением обращается представитель заявителя		-	-
4	Документ, подтверждающий полномочия лица, выдавшего доверенность от имени юридического лица	Выписка из Устава	1 экз., копия	в случае, если доверенность не удостоверена нотариально		-	-

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Раздел 6. Результат «подуслуги»

№	Документ/документы, являющиеся результатом «подуслуги»	Требования к документу/документам, являющимся результатом «подуслуги»	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющимся результатом «подуслуги»	Образец документа/документов, являющихся результатом «подуслуги»	Способ получения результата	Срок хранения невостребованных заявителем результатов	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	градостроительный план земельного участка	Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 25.04.2017 г. № 741-пр "Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения"	положительный	Приложение 3	-	<ul style="list-style-type: none"> - лично; - через уполномоченного представителя; - через МФЦ; - электронной почтой; - почтовая связь. 		
2	Отказ в выдаче градостроительного плана земельного участка	-	отрицательный	-	-			

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «подуслуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
1	прием заявления на выдачу градостроительного плана земельного участка	Заявление поступает ответственному специалисту отдела организационной работы и контроля Администрации района.	15 минут	ответственный специалист отдела организационной работы и контроля Администрации района.	Рабочие места работников, осуществляющих рассмотрение заявлений о выдаче градостроительного плана, оборудуются средствами вычислительной техники (как правило, один компьютер с установленными справочно-информационными системами на каждого работника) и оргтехникой, позволяющими организовать исполнение функций в полном объеме.	Приложение 1, 2
2	регистрация заявления на выдачу градостроительного плана земельного участка	Результатом выполнения действий по приему и первичной обработке заявления на выдачу градостроительного плана земельного участка является запись информации о них в соответствующие журналы.	в день поступления	ответственный специалист отдела организационной работы и контроля Администрации района.		-
3	направление заявления на рассмотрение	После регистрации заявления ответственный специалист передает его на рассмотрение Главе Катав-Ивановского муниципального района, заместителю Главы Катав-Ивановского муниципального района.	в день обращения заявителя (поступления заявления)	ответственный специалист отдела организационной работы и контроля Администрации района.		-
4	рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги	Заместитель Главы Катав-Ивановского муниципального района направляет заявление с пакетом документов в Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района для рассмотрения и принятия мер.	1 рабочий день с момента рассмотрения заявления Главой Катав-Ивановского муниципального района	Специалисты Отдела архитектуры и градостроительства		-
5	Запрос данных в рамках межведомственного	В случае, если заявитель не предоставил документ,	5 рабочих дней	Специалисты Отдела архитектуры и		-

	взаимодействия	который возможно получить по каналам межведомственного взаимодействия, ответственный специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации района направляет запрос в соответствующий орган.		градостроительства		
6	подготовка градостроительного плана земельного участка	Специалисты Отдела архитектуры и градостроительства подготавливают проект градостроительного плана земельного участка		Специалисты Отдела архитектуры и градостроительства		Приложение 3
7	Регистрация градостроительного плана земельного участка	Специалисты Отдела архитектуры и градостроительства регистрируют градостроительный план земельного участка		Специалисты Отдела архитектуры и градостроительства	Отдел архитектуры и градостроительства обеспечивается доступом в Интернет, присваивается	-
8	выдача градостроительного плана земельного участка	Результатом рассмотрения заявления в Отделе архитектуры и градостроительства является выдача градостроительного плана земельного участка.		Специалисты Отдела архитектуры и градостроительства	электронный адрес (e-mail), выделяются бумага, расходные материалы, канцелярские товары в количестве, достаточном для исполнения функции выдачи градостроительного плана.	-

Раздел 8. «Особенности предоставления «подуслуги» в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги»	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление «подуслуги»	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги»
1	2	3	4	5	6
Единый портал государственных и муниципальных услуг	Нет	Заявление, поступившее в виде электронного заявления на единый портал государственных и муниципальных услуг по сети Интернет, принимаются, распечатываются и учитываются сотрудниками отдела организационной работы и контроля Администрации Катав-Ивановского муниципального района	-	справочная информация о ходе рассмотрения заявления предоставляется при личном обращении либо по телефону.	Жалоба заявителя подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Отдел организационной работы и контроля Администрации Катав-Ивановского муниципального района, может быть направлена по почте, через сеть "Интернет" на адрес электронной почты adm.kat-iv@chel.surnet.ru .

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче градостроительного плана земельного участка
(в виде отдельного документа)

От _____

(для юридических лиц – полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации; для физических лиц – фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

_____ (далее – заявитель).

Адрес заявителя (ей): _____

местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица) телефон (факс) заявителя (ей)

Иные сведения о заявителе _____

(для юридических лиц: ОКПО, ОКОГУ, ОКАТО, ОКОНХ, ИНН, реестровый номер)

Прошу (см) выдать градостроительный план земельного участка (в виде отдельного документа) в соответствии с формой, утвержденной Правительством РФ, для целей _____.

1. Сведения о земельном участке:

1.1. Земельный участок имеет следующие адресные ориентиры:

_____ (улица, дом либо иные адресные ориентиры, район)

1.2. Ограничения использования и обременения земельного участка:

1.3. Вид права, на котором используется земельный участок _____.

_____ (собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование и др.)

1.4. Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок

_____ (название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

1.5. Площадь земельного участка _____ кв.м

1.6. Кадастровый номер _____

1.7 Реквизиты проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории _____

Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет заявитель.

Приложение: в соответствии с Перечнем документов.

Заявитель: _____

(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица) (подпись)

«____» _____ 201 г.

М.П.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче градостроительного плана земельного участка
(в виде отдельного документа)

От Иванова Ивана Ивановича, паспорт серия 00 № 000000 выдан УФМС

(для юридических лиц – полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации; для физических лиц – фамилия, имя, отчество, паспортные данные)
по Челябинской области в Катав-Ивановском районе, 00.00.0000 г.
(далее – заявитель).

Адрес заявителя (ей): г. Катав-Ивановск, ул. Ленина, д. 00, кв. 00

местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица) телефон (факс) заявителя (ей)

8-912-000-00-00

Иные сведения о заявителе ОКПО 000000; ОКАТО 00000000; ИНН 0000000000

(для юридических лиц: ОКПО, ОКОГУ, ОКАТО, ОКОНХ, ИНН, реестровый номер)

Прошу (см) выдать градостроительный план земельного участка (в виде отдельного документа) в соответствии с формой, утвержденной Правительством РФ, для целей строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома (магазина, кафе и т.д.).

1. Сведения о земельном участке:

1.1. Земельный участок имеет следующие адресные ориентиры:

г. Катав-Ивановск, ул. Свердловская, 000

(улица, дом либо иные адресные ориентиры, район)

1.2. Ограничения использования и обременения земельного участка:
нет.

1.3. Вид права, на котором используется земельный участок собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование.

(собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование и др.)

1.4. Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок свидетельство о гос.регистрации № 00000000 от 00.00.0000 г. (договор аренды № 0000 от 00.00.0000 г.)

(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

1.5. Площадь земельного участка 1500 кв.м

1.6. Кадастровый номер 74:10:0000000:00

1.7 Реквизиты проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории постановление об утверждении проекта планировки от 00.00.0000 г. № 0000

Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет заявитель.

Приложение: в соответствии с Перечнем документов.

Заявитель: Иванов Иван Иванович

(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица) (подпись)

« _____ » 201 г.

М.П.

Форма градостроительного плана земельного участка

Градостроительный план земельного участка
N

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Градостроительный план земельного участка подготовлен на основании

(реквизиты заявления правообладателя земельного участка с указанием ф.и.о.
заявителя – физического лица, либо реквизиты заявления и наименование
заявителя – юридического лица о выдаче градостроительного плана земельного
участка)

Местонахождение земельного участка

(субъект Российской Федерации)

(муниципальный район или городской округ)

(поселение)

Описание границ земельного участка:

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y

Кадастровый номер земельного участка (при наличии)

Площадь земельного участка

Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства

Информация о границах зоны планируемого размещения объекта капитального строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки территории (при наличии)

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y

Реквизиты проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории

(указывается в случае, если земельный участок расположен в границах территории в отношении которой утверждены проект планировки территории

и (или) проект межевания территории)

Градостроительный план подготовлен _____
(ф.и.о., должность уполномоченного
лица, наименование органа)
М.П. _____ / _____ /
(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата выдачи _____
(дд.мм.гггг)

1. Чертеж(и) градостроительного плана земельного участка

Чертеж(и) градостроительного плана земельного участка разработан(ы) на топографической основе в масштабе 1: _____, выполненной _____.

(дата, наименование организации, подготовившей топографическую основу)

Чертеж(и) градостроительного плана земельного участка разработан(ы)

(дата, наименование организации)

2. Информация о градостроительном регламенте либо требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается _____

2.1. Реквизиты акта органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, содержащего градостроительный регламент либо реквизиты акта федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, иной организации, определяющего в соответствии с федеральными законами порядок использования земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается _____

2.2. Информация о видах разрешенного использования земельного участка
основные виды разрешенного использования земельного участка:

условно разрешенные виды использования земельного участка:

вспомогательные виды разрешенного использования земельного участка:

2.3. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельного участка и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленные градостроительным регламентом для территориальной зоны, в которой расположен земельный участок:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь			Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, расположенным в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	Иные показатели
1	2	3	4	5	6	7	8
Длина, м	Ширина, м	Площадь, м ² или га					

2.4. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается:

Причины отнесения земельного участка к виду земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается	Реквизиты акта, регулирующего использование земельного участка	Требования к использованию земельного участка	Требования к параметрам объекта капитального строительства			Требования к размещению объектов капитального строительства	
			Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Иные требования к параметрам объекта капитального строительства	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Иные требования к размещению объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8

--	--	--	--	--	--	--

3. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства и объектах культурного наследия

3.1. Объекты капитального строительства

N _____, _____
 (согласно чертежу (ам) _____ (назначение объекта капитального
 градостроительного плана) _____ строительства, этажность, высотность, общая
 площадь, площадь застройки)
 инвентаризационный или кадастровый номер _____

3.2. Объекты, включенные в единый государственный реестр объектов
 культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской
 Федерации

N _____, _____
 (согласно чертежу (ам) _____ (назначение объекта культурного наследия,
 градостроительного плана) _____ общая площадь, площадь застройки)

(наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения) регистрационный номер в реестре _____ от _____ (дата)

4. Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории:

Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории								
Объекты коммунальной инфраструктуры			Объекты транспортной инфраструктуры			Объекты социальной инфраструктуры		
Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Информация о расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности								
Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9

5. Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий

6. Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон:

Наименование зоны с особыми условиями использования территории с указанием объекта, в отношении которого установлена такая зона	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости		
	Обозначение (номер) характерной точки	X	Y
1	2	3	4

7. Информация о границах зон действия публичных сервитутов _____

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра

	недвижимости	
	X	Y

8. Номер и (или) наименование элемента планировочной структуры, в границах которого расположен земельный участок _____

9. Информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, определенных с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа

10. Реквизиты нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к благоустройству территории

11. Информация о красных линиях: _____

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y