



Администрация Катав-Ивановского муниципального района РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 27 » 03 2014 г.

№ 82-р

О подготовке и проведении
областного конкурса «Учитель года - 2014» на территории
Катав-Ивановского муниципального района

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 06.05.2013 года № 01/3221, в целях своевременной подготовки материально-технической базы и ресурсного обеспечения для проведения конкурсных мероприятий, организации культурной программы, обеспечения комфортных условий проживания участников и гостей конкурса и других мероприятий

1. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению в апреле 2014 года областного конкурса «Учитель года - 2014» на территории Катав-Ивановского муниципального района (Приложение № 1).
2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению в апреле 2014 года областного конкурса «Учитель года - 2014» на территории Катав-Ивановского муниципального района (Приложение № 2).
3. Управлению образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района Киселевой К.Н. обеспечить целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, предусмотренных на подготовку и организацию областного конкурса «Учитель года - 2014» на территории Катав-Ивановского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Катав-Ивановского муниципального района Бисярина А.А..

Глава Катав-Ивановского
муниципального района

Е.Ю.Киршин

Приложение № 1 к распоряжению
Администрации Катав-Ивановского
муниципального района
от _____ № _____

Состав оргкомитета
по подготовке и проведению областного конкурса
«Учитель года - 2014» на территории Катав-Ивановского муниципального
района

Председатель оргкомитета:

Киршин Е.Ю.

- Глава Катав-Ивановского
муниципального района;

Заместитель председателя
оргкомитета:

Бисярин А.А.

- Заместитель Главы Катав-Ивановского
муниципального района;

Члены

оргкомитета:

Захаров А.А.

- Первый заместитель Главы Катав-
Ивановского муниципального района
- руководитель аппарата Администрации;
- Заместитель Главы Катав-Ивановского
муниципального района;

Харрасов В.Р.

Чечеткина С.Л.

- Заместитель Главы Катав-Ивановского
муниципального района - начальник
финансового Управления;

Киселева К.Н.

Беловолова Л.А.

Мельникова С.В.

Донцов А.Г.

Соколов Д.В.

- начальник Управления образования;
- начальник ГОДО;
- начальник Управления культуры;
- главный редактор газеты «Авангард»;
- главный врач МУ «Катав-Ивановская
центральная районная больница»;
- генеральный директор МООО «Катав-
Ивановское АТП»;
- начальник Управления строительства и
инженерного обеспечения;
- директор МУП «Теплоэнерго».

Журавлев В.В.

Шекунов А.А.

Гладков В.В.

Приложение № 2 к распоряжению
Администрации Катав-Ивановского
муниципального района
от _____ № _____

План подготовки и проведения областного конкурса « Учитель года - 2014»

№п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Подготовка сценария (открытие и закрытие конкурса, торжественной части объявления «десятки лучших» и «пятерки лучших»)	До 05.04.	Хлёскина Т. Б.
2.	Приобретение раздаточных материалов и сувенирной продукции для конкурсантов, членов жюри, формирование пакетов, передача кураторам	До 15.04	Полушкина Т. П.
3.	Подготовка расселения конкурсантов, сопровождающих, членов жюри	До 10.04	Киселева К.Н.
4.	Регистрация участников в холле МУП Гостиничный комплекс «Каменный цветок» (г.Трехгорный, ул.Горная, д.10)	20.04	Зуева М.Г.
5.	Оформление командировочных удостоверений в холле МУП Гостиничный комплекс «Каменный цветок» (г.Трехгорный, ул.Горная, д.10)	20.04	Зуева М.Г.
6.	Прием и выдача документов об оплате орг.взноса участниками конкурса в холле МУП Гостиничный комплекс «Каменный цветок» (г.Трехгорный, ул.Горная, д.10)	20.04	Зуева М.Г.
7.	Организация питания, фуршетов конкурсантов, членов жюри, сопровождающих: - МОУ СОШ №1 г.Катав-Ивановска - МУП Гостиничный комплекс «Каменный цветок» - МУ «РМСКО»	10.04-25.04	Куликова В.В. Тимонина Е.М. Киселева К.Н. Беловолова Л.А. Зуева М.Г.
8.	Подготовка приглашений на открытие, закрытие, фуршет, рассылка приглашений	До 15.04	Чернова Т.Н.
9.	Организация кофе – пауз для	20.04-25.04	Новикова Т.А.

	конкурсантов, сопровождающих и членов жюри в МОУ СОШ №1 г.Катав-Ивановска		
10.	Организация кофе – пауз для конкурсантов, сопровождающих, членов жюри и гостей конкурса в МУ РМСКО Дворец культуры (г.Катав-Ивановск, ул. Дм.Тараканова, д.6)	25.04	Беловолова Л.А.
11.	Организация работы общественного жюри	15.04-25.04	Новикова С. Б.
12.	Организационно – методическое сопровождение конкурсантов и сопровождающих, членов жюри	20.04-25.04	Полушкина Т.П. \Борчанинова Е.В.
13.	Размещение участников и гостей в зале на открытие и закрытие конкурса	20.04 25.04	Борчанинова Е.В. Петрова С.М.
14.	Подготовка и организация транспортных перевозок	20.04-25.04	Журавлев В.В.
15.	Рассадка делегаций по автобусам, сопровождение	20.04-25.04	Чернова Н.А.
16.	Медицинское сопровождение (работа дежурного врача)	20.04-25.04	Соколов Д.В.
17.	Организация движения дежурной машины	20.04-25.04	Соколов Д.В.
18.	Информационное сопровождение конкурса (организация фото-, видеосъемок, освещение конкурсных испытаний, монтаж слайд-фильма для открытия и закрытия конкурса)	20.04-25.04	Донцов А.Г.
19.	Работа школьного пресс-центра, работа сайта «Учитель года - 2014» (анонсирование мероприятия)	15.04-25.04	Саблина В. Н. Федотова О.Г.
20.	Психологическое сопровождение участников конкурса	20.04-25.04	Минаева О. Р.
21.	Техническое сопровождение конкурса в МОУ СОШ №1 г. Катав - Ивановска	20.04-25.04	Фадеева И. А.
22.	Техническое сопровождение конкурса в МУ РМСКО Дворец культуры (г.Катав-Ивановск, ул. Дм.Тараканова, д.6)	20.04-25.04	Подшивалов А. А.
23.	Разработка баннеров и сувенирной продукции	До 10.04	Захаров А.А.

24.	Установка баннеров	До 15.04	Харрасов В.Р.
25.	Проведение работ по благоустройству городов	До 15.04	Харрасов В.Р.
26.	Ремонт теплотрассы вокруг МОУ СОШ №1 г.Катав-Ивановска	До 15.04	Гладков В.В.
27.	Решение вопросов финансового обеспечения конкурса	15.04-30.04	Чечеткина С.Л.
28.	Доставка земли для устройства клумб на территории МОУ СОШ №1 г.Катав-Ивановска	До 15.04	Шекунов А.А.
29.	Проведение церемонии закрытия конкурса (оформление сцены ДК, техническое сопровождение, музыкальное сопровождение)	25.04	Мельникова С.В.
30.	Приобретение цветов для конкурсантов	До 25.04	Зуева М.Г.
31.	Приобретение подарков	До 10.04	Киселева К.Н.
32.	Гравировка на глобусе	25.04	Киселева К.Н.
33.	Организация работы технических комнат	20.04-25.04	Тимонина Е.М.