

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Катав-Ивановского муниципального района

Е.Ю.Киршин\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя  
средств районного бюджета, в ведении которого  
находятся муниципальные казенные учреждения, органов  
местного самоуправления Катав-Ивановского муниципального района,  
осуществляющего функции и полномочия учредителя  
муниципальных бюджетных или автономных учреждений,  
созданных на базе имущества, находящегося  
в собственности Катав-Ивановского муниципального района)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное задание

**Автономная некоммерческая организация «Редакция «Авангард»**  
(наименование муниципального учреждения)

## ЧАСТЬ I.

(формируется при установлении муниципального задания  
одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг)  
и содержит требования к оказанию  
муниципальной услуги (услуг))

### РАЗДЕЛ 1. (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги : **Информирование населения о деятельности  
органов местного самоуправления Катав-Ивановского муниципального района автономной  
некоммерческой организацией «Редакция «Авангард»**

2. Потребители муниципальной услуги: **население Катав-Ивановского муниципального  
района**

### 3. Показатели, характеризующие объем и качество оказания муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	очередной финансовый год и на плановый период <*>			Источник(и) информации о значении показателя качества
		год 2014	год 2015	год 2016	
1.Опрровержение фактических ошибок, влекущих опубликование опровержений и поправок	Количество опровержений	0	0	0	Публикация в газете «Авангард»
2.Соблюдение графика выхода газеты	Количество выпусков в неделю	2	2	2	Статистика
3. Соответствие издания техническим и полиграфическим стандартам					
3.1..Тип бумаги / плотность	Гр./м	Газетная офсетная / 45 - 48	Газетная офсетная / 45 - 48	Газетная офсетная / 45 - 48	Номер газеты «Авангард»
3.2. Цветность	Цветная/ черно-белая печать	Цветная печать	Цветная печать	Цветная печать	Номер газеты «Авангард»
3.3.Формат (размер) полосы	Кв. см.	A3 900 кв.см.	A3 900 кв.см.	A3 900 кв.см.	Номер газеты «Авангард»

#### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значения показателя объема			Источник(и) информации о значении показателя объема	
		очередной финансовый год и на плановый период <*>				
		год 2014	год 2015	год 2016		
1.Периодичность издания	Количество номеров в неделю	2 раза в неделю Среда, Суббота	2 раза в неделю Среда, Суббота	2 раза в неделю Среда, Суббота	Статистика	
Общее количество выходов в год	Количество выходов	Не менее 101 выпуска	Не менее 101 выпуска	Не менее 101 выпуска	Статистика	
2.Объем газеты	полоса	4 полосы, формат А3	4 полосы, формат А3	4 полосы, формат А3	Статистика	
3.Тираж	Количество экземпляров одного номера газеты	Не менее 4000 экземпляров	Не менее 4000 экземпляров	Не менее 4000 экземпляров	Статистика	

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги :

- Закон Российской Федерации от 27.12.1991г. № 2124-1 «средствах массовой информации»
- Устав Катав-Ивановского муниципального района

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Информирование населения путем подготовки (сбора, анализа и обработки материалов) и выпуска газеты «Авангард»	Материалы для публикации в очередном номере газеты «Авангард» могут готовиться как по заданию печатного СМИ, так и по заданию органов местного самоуправления Катав-Ивановского муниципального района	2 раза в неделю

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе - 6 руб. 10 коп. за 1 кв. см. публикации.

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления - договор на полиграфическое исполнение газеты «Авангард» №193 от 19.07.2013г.

---

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) - Автономная некоммерческая организация «Редакция «Авангард»

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Катав-Ивановского муниципального района	6 руб. 10 коп. за 1 кв. см публикации

#### ЧАСТЬ II. (общие сведения о выполнении муниципального задания)

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- статья 16, ст.16.1. закона РФ от 27.12.1991г. №2124-1 «О средствах массовой информации»;
- неисполнение муниципального задания

## 2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Катав-Ивановского муниципального района, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1. Мониторинг	постоянно	Администрация КИМР
2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	В соответствии с планом контрольных мероприятий в рамках финансового контроля	Ревизионная комиссия Собрания депутатов Катав-Ивановского муниципального контроля

## 3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 3.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания <\*\*>

Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Еди-ница изме-рения	Значение, утвержден-ное в муниципаль-ном задании на отчетный финансовый год	Фактичес-кое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланирован-ных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
<b>Муниципальная (ые) услуга(и)</b>						
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги					
	1.					
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)					
	1.					
	2.					

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания – ежеквартально, не позднее 20 числа, следующего за последним месяцем отчетного квартала

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - нет

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - пояснительная записка учреждения о причинах неисполнения (исполнения не в полной мере) муниципального задания.

-----  
<\*> Значения на плановый период могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

<\*\*> В муниципальном задании утверждается только форма отчета. Все показатели формы заполняются муниципальным учреждением самостоятельно на основе данных пунктов 3.1 и 3.2 части I и пункта 2 части II и фактических данных о деятельности муниципального учреждения.